

Algemene inrichtingseisen

Algemeen

- ✓ Stem de inventaris af op de activiteiten die in een ruimte worden uitgevoerd.
- ✓ Creëer voldoende bewegingsruimte om de werkzaamheden te kunnen uitvoeren, inclusief gebruik van hulpmiddelen, beddentransport enz.
- ✓ Voorkom knelgevaar bij automatische deuren en beweegbare hekken.
- ✓ Voorkom val- en verwondingsgevaar door leuning en afschermingen bij trappen, bordessen, glazen scheidingen en ramen.
- ✓ Zorg dat er voldoende opslagruimte is en dat de kasten en magazijnstellingen voldoende sterk en stabiel zijn.
- ✓ Voorzie plaatsen waar gevaar is voor de veiligheid van werknemers van de noodzakelijke signalering (stickers, belijning, borden).
- ✓ Stem de verlichting van werkruimten af op de activiteiten (oriëntatieverlichting in openbare ruimte, algemene verlichting voor werkruimtes en werkplekverlichting voor specifieke uit te voeren werkzaamheden).
- ✓ Geef de vluchtroutes duidelijk aan in het kader van brandveiligheid.
- ✓ Onderhoud het gebouw goed, maak voldoende schoon en houd vloeren egaal en voldoende stroef om uitglijden te voorkomen. Maak hiervoor een preventief controle- en onderhoudsplan.
- ✓ Verhelp (gemelde) gevaarlijke situaties zo spoedig mogelijk.
- ✓ Houd ook omliggende terreinen door periodiek onderhoud in goede staat. Dit geldt met name voor de wegen, paden en parkeergelegenheden. Voorkom zo gevaar van uitglijden, struikelen, misstappen of aanrijdingen.

Klimaatbeheersing

- ✓ Zorg voor goed beheerste klimaatcondities op de arbeidsplaats met betrekking tot kou, warmte, tocht, luchtvochtigheid, luchtverversing, zon(bescherming).
- ✓ Creëer een zo optimaal mogelijke temperatuur. Dit is mede afhankelijk van de werkzaamheden en de kleding (isolatiewaarde) van werknemers. Niet iedere werknemer zal de temperatuur en het klimaat op gelijke wijze waarderen. Als algemeen criterium voor het binnenklimaat wordt aanvaard dat minimaal 90% van de werknemers zich comfortabel voelt.
- ✓ Vermijd het ontstaan van tocht op de werkplek door de ventilatie. Gebruik voldoende oppervlak en verdeling voor de instromende lucht: meerdere kleinere ventilatieopeningen (ramen of roosters voor mechanische ventilatie) geven minder tocht dan één grote.
- ✓ Let er bij mechanische ventilatie op dat er voldoende aanvoer is van verse lucht en houd rekening met het geluidsniveau.



- ✓ Onderhoud klimaatinstallaties (filters, bevochtigingssecties) minimaal een keer per jaar en de luchtroosters een keer per kwartaal.

Elektrische veiligheid

- ✓ Wijs een installatieverantwoordelijke aan die beheerder is van alle (wijzigingen en onderhoud van) elektrische installaties.
- ✓ Laat elektrotechnische werkzaamheden, het aansluiten of veranderen van elektra en beoordelingen van elektrische onderdelen van installaties/ machines/ apparatuur alleen verrichten door voldoende deskundig en bevoegd/ erkend personeel. Leg taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor het uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden vast (conform NEN 3140).
- ✓ Laat periodieke inspecties van de elektrische installatie en van de gebruikte handgereedschappen uitvoeren door interne/externe deskundigen (conform NEN 3140).
- ✓ Zorg dat alle stroomvoerende delen voldoende zijn afgeschermd en dat geen onbevoegden in de schakelkasten kunnen komen (afsluitbaar, alleen bevoegde personen hebben een sleutel).
- ✓ Hang bij elektrische schakelkasten actuele schema's op.
- ✓ Zorg ervoor dat het ontwerp, de aanleg, het onderhoud en installatie en de bedrijfsvoering volledig voldoet aan de NEN-normen 1010/ 3140/ 50110.
- ✓ Leg elektrische onderdelen en voorzieningen van machines spat- en waterdicht aan wanneer er vochtige omstandigheden kunnen zijn (sproeien, (afwas-)keuken, sanitaire ruimtes, zwembadruimtes) in die ruimte.
- ✓ Voorzie de armaturen van een doelmatige beschermkap of gebruik lampen die geen splinters af kunnen geven bij breuk.
- ✓ Neem in huisregels op dat beschadiging van bedrading, leidingen en schakelaars meteen gemeld wordt en onmiddellijk gerepareerd moet worden (of buiten werking gesteld).
- ✓ Vervang losse (verleng)snoeren door vaste aansluitingen.
- ✓ Breng om de TL-armaturen een doelmatige beschermkap aan.
- ✓ Laat beschadigd handgereedschap repareren of vervangen.
- ✓ Werk snoeren van elektrische apparatuur en machines goed weg, let op trekontlasting.

Verlichting

- ✓ Verlicht werkruimten en werkplekken adequaat.
- ✓ Houd bij de keuze voor verlichtingssterkte rekening met de leeftijd van werknemers, de snelheid en nauwkeurigheid van het werk en de terugkaatsing.



- ✓ Scherm de lichtbronnen zodanig af dat je verblinding en hinderlijke spiegelingen en helderheidsverschillen in het gezichtsveld voorkomt.
- ✓ Voorzie een ruimte waarin werknemers langer dan 2 uur werken van lichtopeningen waardoor direct of indirect daglicht naar binnen kan komen.
- ✓ Richt werkplekken zodanig in dat werknemers uitzicht hebben op de buitenomgeving. Hoewel dit niet meer wettelijk verplicht is, verhoogt dit wel het werkcomfort.

Geluid

- ✓ Neem indien nodig geluiddempende maatregelen zoals geluidsabsorberende schotten, panelen, gordijnen of vloerbedekking.

Overig

- ✓ Zorg voor speciale ruimten waar werknemers buiten de sfeer van het werk even kunnen pauzeren.
- ✓ Zorg voor voldoende en schoon sanitair en kleedruimtes (scheiding naar sexe en medewerker-bezoekers).

Gebouw en arbobeleid

- ✓ Houd de risico-inventarisatie en –evaluatie (RI&E) van de instelling actueel. Herhaal de RI&E tijdig als de omstandigheden daar aanleiding toe geven, bijvoorbeeld nieuwe werkmethoden, verbouwing of verhuizing, nieuwe functies of nieuwe regelgeving van de overheid.
- ✓ Kies bij verbouwing of verhuizing – van vooral woonlocaties – voor een (brand)veiligheidscheck alvorens het gebouw wordt betrokken. Deze check kan bijvoorbeeld eenvoudig worden uitgevoerd aan de hand van een checklist vanuit Zorg RIE.
- ✓ Betrek de gebruikers bij de inrichting van de ruimte, bijvoorbeeld wanneer er nieuwbouw of verbouwing gepleegd wordt.
- ✓ Organiseer een goede bedrijfshulpverleningsorganisatie en houd deze getraind en inzetbaar.
- ✓ Geef voorlichting en instructie over de risico's in de instelling. Dit geldt voor werknemers, nieuwe werknemers en ook voor derden die werkzaamheden komen verrichten of op therapeutische basis gebruik maken van de aanwezige machines.
- ✓ Houd toezicht op de naleving van veiligheidsvoorschriften en het gebruik van persoonlijke beschermingsmaatregelen.



- ✓ Maak werknemers duidelijk dat zijzelf moeten zorgen voor orde en netheid op de werkplek. Regelmatig opruimen is noodzakelijk om ongevallen te voorkomen. Geef als werkgever het goede voorbeeld daarin.
- ✓ Gebruik een systeem voor de registratie van ongevallen/incidenten.
- ✓ Ga na een ongeval/incident na wat de oorzaak is en welke preventieve maatregelen er kunnen worden genomen om soortgelijke ongevallen in de toekomst te voorkomen. Veranker en borg de werkwijze van ongevalsanalyse en daaraan gekoppelde maatregelen zodanig op verschillende niveaus in de organisatie dat deze effectief en efficiënt verloopt. Evalueer de werkwijze regelmatig en stel deze zo nodig bij.

